TEATRUL GERMAN DE STAT TIMIȘOARA
DEUTSCHES STAATSTHEATER TEMESWAR
Strada Mărășești 2, 300080 TIMIȘOARA, România
+40256-201291 | fax +40256-201293
secretariat@dstt.ro
dstt.ro – tgst.ro

Nr. 5038/02.10.2026

ANUNȚ

Teatrul German de Stat Timișoara angajează personal, pe durată determinată, în baza OG nr. 21/2007, cu posibilitatea prelungirii contractului, pentru următorul post:

Controlor bilete – ½ normă – 1 post

a. Cerințe:

- studii medii;
- cunoașterea limbii germane – nivel C1;
- cunoașterea unei alte limbi de circulație internațională constituie avantaj;
- prezență de spirit, bun comunicator, bune calități organizatorice;
- disponibilitatea de a lucra seara și în unele week-end-uri, cu compensarea corespunzătoare în alte zile ale săptămânii.

b. Atribuții principale

- întâmpina publicul spectator în foaiere și în sala de spectacol;
- verifică biletele de intrare;
- îndrumă publicul spre locul înscris pe bilet;
- în cazul în care un spectator a ocupat locul altui spectator, solicită celui dintâi să elibereze scaunul și să se așeze pe propriul loc, înscris pe bilet;
- cunoaște configurarea sălii de spectacole pentru fiecare spectacol în parte (unde anume se află un anumit loc);
- verifică aspectul sălii de spectacole și al altor spații de public - curățenie, iluminat;
- veghează la păstrarea și menținerea liniștii în sala de spectacole și în foaiere în timpul spectacolelor;
- atrage atenția spectatorilor să nu efectueze fotografii sau filmări;
- vinde caiete-program publicului spectator;
- distribuie alte materiale promoționale (dacă există): fluturași, programe etc.;
- oferă publicului informații despre spectacol și despre serviciile teatrului;

c. Transmiterea aplicațiilor

Persoanele interesate vor transmite curriculum vitae până la data de **30.10.2026** la adresa de e-mail **secretariat@dstt.ro** .

Vor fi contactate doar persoanele selectate pentru interviu.
Persoană de contact: Andreea Asoltanei – tel. 0752116529

Manager interimar ,
Rippel Laurence

Șef Oficiu personal achiziții publice și administrație,
Asoltanei Andreea-Laura