TEATRUL GERMAN DE STAT TIMIȘOARA
DEUTSCHES STAATSTHEATER TEMESWAR
Strada Mărășești 2, 300080 TIMIȘOARA, România
+40256-201291 | fax +40256-201293
secretariat@dstt.ro
dstt.ro – tgst.ro

Nr. 5430/26.10.2026

ANUNȚ

Teatrul German de Stat Timișoara angajează personal, pe durată determinată, în baza OG nr. 21/2007, cu posibilitatea prelungirii contractului, pentru următoarele posturi:

Informații despre fiecare poziție se găsesc mai jos.

1. Asistent manager (referent de specialitate pentru compartimentul secretariat)

a. Cerințe:

- studii superioare absolvite cu diplomă de licență;
- cunoașterea limbii germane, scris-vorbit, nivel C1;
- foarte bune calități organizatorice;
- cunoștințe de operare pe calculator: sistemul de operare Microsoft Office; disponibilitate de învățare a programului informatic specific activității de secretariat;
- abilitatea de a se concentra pe realizarea mai multor sarcini în același timp, atenție către detalii;

b. Atribuții principale

- organizează și răspunde de activitatea de secretariat;
- prezintă zilnic corespondența la director;
- comunică informațiile și documentele necesare către diversele compartimente;
- ține evidența audiențelor la conducerea teatrului conform programului stabilit de aceasta;
- primește, înregistrează și repartizează corespondenta compartimentelor destinate (contracte, decizii, corespondență etc.);
- răspunde de executarea problemelor curente date de conducerea teatrului (convocări, anunțuri, note telefonice);
- preia apelurile telefonice și le direcționează în interiorul și exteriorul teatrului;
- asigură transmiterea documentelor prin poștă, fax, e-mail;
- arhivează documentele cu care a lucrat în format letric sau electronic;

c. Transmiterea aplicațiilor

Persoanele interesate vor transmite **până la data de 15.11.2026** la adresa de e-mail: secretariat@dstt.ro, următoarele:

- scrisoare de intenție;
- curriculum vitae;
- copie după ultima diplomă de studii dobândită.

Vor fi contactate doar persoanele selectate pentru interviu.

Persoană de contact pentru relații suplimentare: dna Asoltanei Andreea-Laura, șef oficiu personal din cadrul Teatrului German de Stat Timișoara – tel. 0256-201291, int.15.

Manager interimar,

Rippel Laurence

Șef Oficiu personal achiziții publice și administrație,

Asoltanei Andreea

Das Deutsche Staatstheater Temeswar ist eine öffentliche Kultureinrichtung und wird durch den Temeswarer Stadtratsubventioniert.
Teatrul German de Stat Timișoara este o instituție publică de cultură subvenționată de Consiliul Local Timișoara.

Das Deutsche Staatstheater Temeswar ist eine öffentliche Kultureinrichtung und wird durch den Temeswarer Stadtratsubventioniert.
Teatrul German de Stat Timișoara este o instituție publică de cultură subvenționată de Consiliul Local Timișoara.